

西安思源学院科研处文件

西思科〔2024〕33号

关于组织申报 2024 年国家社会科学基金 年度项目的通知

各有关单位：

2024 年国家社会科学基金年度项目已经开始申报，现将全国哲学社会科学工作委员会《2024 年国家社会科学基金年度项目申报公告》（附件 1）予以转发，请认真组织申报，有关事项说明如下。

一、申报范围与选题方向

（一）申报范围

项目申报范围包括国家社会科学基金 23 个一级学科，申请人须按照《国家社会科学基金项目申报数据代码表》（附件 7），填写《2024 年国家社会科学基金年度项目申请书》（2024 年 4 月制，以下简称《申请书》，附件 2）。重点项目跨学科研究课题要

以“靠近优先”原则，选择一个为主学科申报，同时列出 1—2 个相关学科。教育学、艺术学和军事学 3 个单列学科的申报，分别由全国教育科学规划办、全国艺术科学规划办、全军社科规划办另行组织。

（二）选题方向

本次申报不发布分学科具体课题指南。申请人可对照国家社科基金近年分学科课题指南的导向、已立项课题和研究成果，对应上述项目类别的定位和要求，着眼国家需求和学科发展，从学科视角按照选题规范自主拟定题目申报，避免重复研究。选题表述要符合项目定位，突出问题导向、学科视角，科学严谨、简明规范，避免引起歧义或争议。

二、申报条件

本次可申报的国家社会科学基金年度项目包括一般项目、重点项目、青年项目和西部项目。

申请人须遵守中华人民共和国宪法和法律，遵守国家社会科学基金管理规定，具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作，品行端正、学风优良，同时须具备下列相关条件：

1. 重点项目和一般项目：具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）或具有博士学位。申请人可根据自身研究基础、前期成果、课题论证质量、预期研究成果体量等，选择申报重点项目或一般项目。

2. 青年项目：男性申请人年龄不超过 35 周岁（1989 年 5 月 19 日后出生），女性申请人年龄不超过 40 周岁（1984 年 5 月 19 日后出生）。

3. 西部项目：符合（1）或（2）条件，且申请单位位于内蒙古自治区、广西壮族自治区、海南省、重庆市、四川省、贵州省、云南省、西藏自治区、陕西省、甘肃省、青海省、宁夏回族自治区、新疆维吾尔自治区等 13 个省（自治区、直辖市）和新疆生产建设兵团，以及其他参照西部项目执行的部分科研单位。

4. 全日制在读研究生不能申请（学历、学位证书标注日期均须在 2024 年 5 月 19 日之前）。符合申报要求的在站博士后人员可申请，其中全脱产博士后须从所在博士后工作站申请，在职博士后可以从所在工作单位或博士后工作站申请。

5. 各项目课题组列入研究成员须征得本人同意并签字确认，否则视为违规申报。申请人可根据实际研究需要，吸收境外研究人员作为课题组成员。

三、资助额度与经费预算

国家社会科学基金年度项目的资助额度为：重点项目 35 万元，一般项目、青年项目、西部项目 20 万元。申请人应按照《国家社会科学基金管理办法》和《国家社会科学基金项目资金管理办法》（详见全国哲学社会科学办公室网站）要求，根据实际需要编制科学合理的经费预算。

四、其他规定

（一）完成时限

国家社会科学基金年度项目完成时限：基础理论研究 一般为 3-5 年，应用对策研究一般为 2-3 年。

（二）对申报的其他限定

为避免一题多报、交叉申请和重复立项，确保申请人有足够的时间和精力从事课题研究，2024 年国家社会科学基金年度项目申报作如下限定：

1. 申请人只能申报一个国家社会科学基金年度项目，且不能作为课题组成员参与申报其他国家社会科学基金年度项目。课题组成员最多参与两个国家社会科学基金年度项目申请；在研国家级项目课题组成员最多参与一个国家社会科学基金年度项目申请。申报本次年度项目的申请人不能申报 2024 年国家社会科学基金重大项目。

2. 在研国家社会科学基金项目、国家自然科学基金项目及其他国家级科研项目负责人，不得申报新的国家社会科学基金年度项目（结项证书标注日期在 2024 年 5 月 19 日之前）。

3. 国家自然科学基金项目及其他国家级科研项目、教育部人文社会科学研究一般项目的申请人，同年度不能申报国家社会科学基金项目。国家自然科学基金项目及其他国家级科研项目同年度申请人的课题组成员也不能作为负责人以内容基本相同或相近选题申请国家社会科学基金项目。

4. 不得通过变换责任单位回避前述条款规定，不得将 内容

基本相同或相近的申报材料以不同申请人的名义申报。

5. 凡在内容上与本人在研或已结项的各类国家级科研项目有较大关联的，须在《申请书》中详细说明所申报项目与已承担项目的联系和区别，否则视为重复申报；不得以内容基本相同或相近的同一成果申请多家基金项目结项。

6. 凡以博士学位论文或博士后出站报告为基础申报国家社会科学基金项目，须在《申请书》中注明所申报项目与学位论文（出站报告）的联系和区别，并承诺在原论文（出站报告）基础上进行实质性修改，预期成果与学位论文（出站报告）的重复比例不得超过 60%。

7. 不得使用与已出版的内容基本相同的研究成果申报国家社会科学基金项目。

8. 立项后凡以国家社会科学基金项目名义发表阶段性成果或最终成果，不得同时标注其他基金项目资助字样。

9. 申报项目实行同行专家通讯初评，初评采用《国家社会科学基金项目课题论证活页》（附件3，以下简称《论证活页》）匿名方式，论证字数不超过 7000 字，要按规定的方式列出前期相关研究成果，不得出现任何可能透露申请人身份的信息。

10. 贯彻落实中央《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》，申报项目须按照《国家社会科学基金项目申请书》和《论证活页》要求如实填写材料，保证申请信息的真实性和准确性、保证没有知识产权争议、没有违背科研诚信要求的行为。

11. 申请人要切实把握好政治方向关和学术质量关，认真 审核申请信息的真实性和准确性。

12. 在填写《申请书》前，申请人应认真阅读《2024 年国家社会科学基金年度项目申报问答》（附件 6）。

五、申报方式

本次申报采取线上和线下的方式同时进行。

（一）线上申报

申报系统于 4 月 25 日零时至 5 月 19 日 17 时开放，在此期间申请人登录国家社科基金科研创新服务管理平台（<https://xm.npopss-cn.gov.cn>）的“项目申报系统”，下载国家社会科学基金项目申请书（网络填报版）并按要求填写相关信息，检查内容无误后（申请书第一行出现“您现在可以上传申请书”的提示）上传申请书。

（二）线下申报

申请人按照要求填写《申请书》《论证活页》。

二级单位科研负责人填写《2024 年国家社会科学基金年度项目申报汇总表》（附件 4，以下简称《汇总表》）、《科研单位项目申报审查表》（附件 5，以下简称《审查表》）。

六、工作安排

2024 年度国家社科基金年度项目仍然实行限额申报，限额指标由省规划办下达。因限额未能获得学校推荐，但专家评审意见较好的项目，学校立项培育，2025 年优先推荐申报。

时间段	工作要点	具体内容	责任人
2024年4月13日 -4月22日	《申请书》撰写	申请人填写《申请书》	申请人
2024年4月23日 -5月5日	学院组织评审	学院统一组织专家论证指导，提出修改意见，申请人修改《申请书》。	各学院
2024年5月6日	材料提交	学院提交最终纸质《申请书》（ 申报系统中导出、一式5份 ）、纸质《汇总表》至科研处（行政楼415室），同时发送以上材料电子版至电子邮箱 421486956@qq.com ，邮件主题格式为“学院名称+2024年国家社科基金申报”。	各学院 科研处
2024年5月7日 -5月9日	专家评审	根据省规划办下达的申报指标，科研处组织专家评审，确定推荐申报项目；因限额未能获得推荐，但专家评审意见较好的，学校立项培育，2025年优先推荐申报。	科研处
2024年5月10日 -5月11日	学校形式审查	申请人提交《申请书》（一式1份）至行政楼415室，开展现场形式审查。	申请人 科研处
2024年5月12日 -5月13日	省规划办形式审查（时间暂定，以省规划办通知为准）	申请人以学院为单位提交最终纸质申请书1份（ 申报系统中导出 ）至科研处，参加省规划办最终形式审查。	各学院 科研处
2024年5月14日 -5月16日	最终材料提交	申请人在申报系统中提交《申请书》，并以学院为单位提交最终版纸质申请书（ 申报系统中导出、一式5份 ），并将以“西安思源学院+学院+学科+姓名+项目名称”命名的《申请书》《论证活页》《汇总表》电子版发送至邮箱 421486956@qq.com 。	申请人 各学院 科研处
2024年5月17日 -5月19日	整理上报	系统审核上报，纸质《申请书》用印、汇总后上报省规划办。	科研处

以上工作安排如与省规划办工作安排在时间上有冲突，科研处将第一时间另行通知。

其他未尽事宜，请及时与科研处联系。 联系人：张艳晓；联系电话：029-82601787。

附件：

1. 2024 年国家社会科学基金年度项目申报公告
2. 2024 年国家社会科学基金年度项目申请书
3. 2024 年国家社会科学基金年度项目课题论证活页
4. 2024 年国家社会科学基金年度项目申报汇总表
5. 科研单位项目申报审查表
6. 2024 年国家社会科学基金年度项目申报问答
7. 国家社会科学基金项目申报数据代码表

西安思源学院科研处
2024 年 4 月 12 日

