

西安思源学院教务二处通知

教务二处发〔2026〕41号

关于 2026 级高职新生基本信息填报工作的通知

各相关分院：

为切实加强高等教育学籍信息管理，确保我校学籍系统中学生基本信息的完整性和准确性，不断推进学籍管理工作更加科学、规范，保障学生学籍登记表信息完整以及学生证办理的顺利开展。现将 2026 级高职新生基本信息填报工作安排如下：

一、填报对象

2026 年报到新生（高职）

二、填报内容

本次填报内容涉及学生“家庭成员”、“个人简历”、“籍贯”、“家庭地址”、“乘车终点”等信息，以上信息是学生学籍登记表和学生证信息的重要组成部分，请各分院高度重视。

三、信息填报起止时间

2026 年 10 月 10 日--10 月 13 日

四、操作步骤及说明

(一) 登录网址: <http://www.xasyu.cn>, 登录账号: 注册号 (录取通知书右上角 2026 开头的十位数, 如: 202620****), 初始密码: syxy@身份证号后六位。



(二) 功能模块选择



(三) 家庭成员信息、个人简历信息填写模块

1. 学生采集家庭成员信息操作如下: 登录后进入学生信息变更-变更申请-家庭成员页面, 点击编辑即可填写家庭成员信息, 点击下方的新增家庭成员, 也可新增一条家庭成员信息进行填写。填写完善后点击保存即可。

学生信息变更申请

变更记录 变更申请 变更细则 学生信息采集

未上传

testxs001
testxs001
金智系统演示系统1
金智系统演示专业

个人信息
家庭成员
异动信息
个人简历

暂无家庭成员信息

家庭成员-1

家庭成员姓名		家庭关系	请选择...
出生日期		性别	请选择...
民族	请选择...	政治面貌	请选择...
联系电话		手机号	
健康状况	请选择...	证件类型	请选择...
身份证件号		婚姻状况	请选择...
工作单位		单位地址	
职位		社会保障情况	

保存 取消

新增家庭成员

javascript:void(0); 版权信息: ©2016西安思源学院

2. 学生采集个人简历信息，操作与上述家庭成员信息一致。

学生信息变更申请

变更记录 变更申请 变更细则 学生信息采集

未上传

testxs001
testxs001
金智系统演示系统1
金智系统演示专业

个人信息
家庭成员
异动信息
个人简历

个人简历-1

开始日期	2023-05-02	结束日期	2023-05-10
学习地点	XXX公司	证明人	111
备注			

保存 取消

新增个人简历

版权信息: ©2016西安思源学院

3. 采集籍贯、家庭地址、乘车终点操作如下：进入学生信息变更-变更申请-个人信息，点击右上方申请变更后，在弹出的页面勾选左侧“信息采集”项，即可填写籍贯、家庭地址、乘车终点信息，填写后点击申请变更提交即可完成填写信息的采集。

三部分顺序填写；若有多次转学等经历，因系统设置最多可填写四个学习经历，此类学生可酌情填写，如只填写初中和高中两部分。例如：**年9月--**年7月，**区（县）**镇（乡）**学校，证明人：***。

3. 家庭成员信息中，父母如果是个体、务农等，工作单位填写家庭地址，职位填写个体或者务农等，不能空着或只填无。

4. 每项学习经历填写完成并确认无误后，点击保存即可。

六、工作要求

1. 统筹与传达：各班辅导员须梳理填报流程、常见问题及注意事项，通过班会、班级群等渠道清晰传达，确保每位新生明确填报时间、填报流程，避免因信息偏差导致漏报、错报。

2. 审核与指导：在填报期间，各班辅导员须逐一对新生提交的信息进行完整性、准确性审核，对填写错误或缺失的情况及时指导新生修改，确保数据准确无误。

教务二处

2026年10月10日